

ПРИНЯТО
общим собранием трудового коллектива
МКДОУ № 90 г. Кирова
Протокол № 2 от 06.03.2018.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ № 90
К.С. Баснина
Приказ № 140 от 06.03.2018



**Положение
о психолого-медико-педагогическом консилиуме
(ПМПк)**

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 90» города Кирова

г. Киров
2018

Положение составлено на основании федерального закона «Об образовании в РФ», Приказа № 1014 от 30.08.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1. Общее положение.

1.1. ПМПк является одной из форм взаимодействия специалистов образовательного учреждения, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии и/ или состояниями декомпенсации.

1.2. ПМПк может быть создан приказом руководителя образовательного учреждения при наличии соответствующих специалистов на базе образовательного учреждения любого типа и вида независимо от организационно-правовой формы.

1.3. Общее руководство ПМПк возлагается на руководителя образовательного учреждения.

1.4. ПМПк образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется Уставом образовательного учреждения, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника, договором между ПМПк и психо-медико-педагогической комиссией.

2. Цель создания ПМПк.

2.1. Целью создания ПМПк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии и/ или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей МКДОУ № 90 и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

3. Задачи ПМПк.

Задачами ПМПк МКДОУ являются:

3.1. Выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в МКДОУ) диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации.

3.2. Профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов.

3.3. Выявление резервных возможностей развития.

3.4. Определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном учреждении возможностей.

3.5. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень успешности.

4. Штаты и руководство.

4.1. Состав ПМПк: заведующий МКДОУ (председатель консилиума), старший воспитатель, воспитатель МКДОУ с большим опытом работы, педагог-психолог, учитель-логопед, медицинская сестра.

4.2. Специалисты, включенные в ПМПк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

5. Порядок направления детей. Порядок работы.

5.1. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников образовательного учреждения с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между МКДОУ и

родителями (законными представителями) воспитанников. Медицинский работник, представляющий интересы ребенка в МКДОУ, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей) направляет ребенка в детскую поликлинику.

5.2. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.

5.3. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение, и разрабатываются рекомендации.

5.4. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.

5.5. Изменение условий воспитания (в рамках возможностей, имеющихся в МКДОУ № 90) осуществляется по заключению ПМПк и заявлению родителей (законных представителей).

5.6. При отсутствии в данном образовательном учреждении условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а так же при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных или спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПк).

5.7. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

5.8. Периодичность проведения ПМПк определяется реальным запросом МКДОУ на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации; плановые ПМПк проводятся не реже одного раза в квартал.

5.9. Председатель ПМПк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ПМПк.

5.10. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист, воспитатель МКДОУ или другой специалист, проводящий коррекционно-развивающее обучение. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

5.11. На заседании ПМПк все специалисты, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение ПМПк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ПМПк.

5.12. Заключения специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

5.13. При направлении ребенка на ПМПк копия коллегиального заключения ПМПк выдается на руки родителям (законным представителям) или направляется по почте, копии заключения специалистов направляются только по почте или сопровождаются представителем ПМПк. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ПМПк могут направляться только по официальному запросу.